



Circ. n. 176

Guastalla, 12/08/2025

A tutti i docenti

A tutto il personale ATA

Oggetto: Sigillo - Firma Elettronica Avanzata - Informativa a tutto il personale

Che cos'è? "Sigillo" è un servizio rivolto a tutte le persone che devono firmare documenti digitalizzati creati dal Ministero dell'Istruzione. È una soluzione di Firma Elettronica Avanzata che consente di apporre la firma elettronica sui documenti prodotti dall'Amministrazione senza la necessità di utilizzare un certificato di firma digitale emesso da una Certification Authority. La Firma Elettronica Avanzata è l'equivalente informatico, in quanto soddisfa tutti i requisiti, della firma autografa apposta su un documento cartaceo.

L'Applicativo Sigillo è sicuro e affidabile in quanto - oltre a garantire l'immodificabilità del documento dopo l'apposizione della firma - abbina indissolubilmente l'oggetto della sottoscrizione con il processo di autenticazione SPID e, dunque, con l'identità del firmatario. Le funzionalità che l'applicativo Sigillo mette a disposizione sono:

- La Firma da remoto di un documento caricato dall'Istituto Comprensivo;
- La verifica dello stato della firma di un documento;
- La possibilità di scaricare un documento firmato;
- La notifica tramite e-mail del caricamento del documento;
- La ricerca dei documenti.

Chi può utilizzarlo? Questo servizio è utilizzato, anche nel nostro Istituto Comprensivo, per la firma digitale di documenti creati dalla segreteria e che richiedono la firma del personale (ATA e Docente) quali i contratti di lavoro (principalmente per il personale a tempo determinato), gli incarichi (gli incarichi all'interno dei progetti PNRR PN21-27, ecc.). Come si accede al servizio? Per poter accedere a Sigillo, i docenti e il personale ATA, devono dotarsi di una identità digitale SPID di livello 2 (tramite un Identity provider registrandosi sul relativo sito internet). Le modalità di accesso al sistema sono:- Dal portale del Ministero dell'Istruzione: si accede all'applicativo (FEA), attraverso l'Area riservata, tramite l'identità digitale SPID. Questo il link per accedere: <https://www.mim.gov.it/-/sigillo-firma-elettronica-avanzata>- Tramite e-mail: una volta caricato un documento da parte della segreteria, viene inviata una e-mail al firmatario sulla casella di posta (mail personale) inserita da ciascun dipendente in "Istanze on line"; questi, accedendo alla propria casella di posta, troverà un messaggio con un link che lo indirizzerà sulla pagina di firma del documento.

PERTANTO, AL FINE DI FIRMARE DIGITALMENTE I DOCUMENTI, E' IMPORTANTE CHE TUTTO IL PERSONALE LEGGA LA POSTA DALLE CASELLE MAIL INSERITE IN "ISTANZE ON LINE".

Disponibilità del servizio? Il servizio è attivo 24 ore su 24, tutti i giorni, compresi il sabato, la domenica e le festività.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Stefano Costanzi