



ISTITUTO COMPRENSIVO "Ferrante Gonzaga"

Scuola Primaria e Secondaria di 1° Grado



Via Affò, 1 42016 - Guastalla (RE) C.F. 90000430356 - Tel. 0522/824607
E-mail: REIC812008@istruzione.it PEC REIC812008@pec.istruzione.it www.icguastalla.edu.it

Circ. n. 117

Guastalla, 10 marzo 2023

Al personale ATA
al DSGA
Al sito web

Oggetto: programmazione ferie estive a.s. 2022/2023 per il personale ATA

Tutto il personale ATA è invitato a produrre, entro e non oltre la data del 31 marzo 2023; come da contrattazione integrativa d'istituto, la domanda per la fruizione delle ferie estive al fine di predisporre un'adeguata organizzazione e copertura del servizio.

Il Piano ferie verrà reso noto entro il successivo 05 maggio 2023.

Si ricorda che:

- a) per il personale a tempo indeterminato le ferie devono essere godute irrinunciabilmente entro il 31/08/2023, anche in più periodi, effettuando almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo compreso tra il 01/07/2023 e il 31/08/2023. Le ferie maturate e non godute nel corrente anno scolastico potranno essere fruite, in misura non superiore a 6 giorni nell'anno scolastico 2023/2024 entro il 30/04/2024;
- b) per il personale a tempo determinato (supplenza annuale, supplenza fino al termine delle attività didattiche, supplenza fino al termine delle lezioni) le ferie e le festività soppresse devono essere interamente fruite entro il termine della supplenza, pena la decadenza dal beneficio.

Le richieste di ferie non possono essere successivamente modificate se non per gravi motivi. Possono essere modificati non più di 6 giorni, da concordare secondo anticipo di almeno 15 giorni ed accordati sulla base delle esigenze prioritarie di funzionalità del servizio.

Constatata la richiesta storica delle ferie da parte del personale ATA, si conviene quanto segue anche rispetto alla *best practice* del precedente anno scolastico.

Nel periodo compreso tra il 01/07/2023 e il 31/08/2023 è possibile fruire 15 giorni lavorativi continuativi di riposo, tenuto conto delle esigenze di servizio e nello specifico:

- 1) dal 01/07/2023 al 31/07/2023 dovranno essere garantite le attività straordinarie di pulizia dei locali in tutti i plessi dell'istituto;
- 2) dal 01/08/2023 al 19/08/2023 dovranno essere assicurati l'apertura, la sorveglianza e la pulizia del plesso di direzione e segreteria e dei servizi esterni con la presenza di n. 3 collaboratori scolastici;
- 3) dal 21/08/2022 al 31/08/2022 dovrà essere garantito il ripristino igienico funzionale dei locali di tutti i plessi dell'IC Comprensivo con la presenza di n. 8 collaboratori scolastici.

Come da contrattazione: *nel caso in cui tutto il Personale di una qualifica richieda lo stesso periodo e non sia possibile assicurare i servizi previsti all'art. 16 del presente contratto, il Personale ATA sarà invitato a modificare la richiesta su base volontaria. In mancanza di disponibilità le ferie saranno modificate, adottando il criterio della rotazione annuale e il principio della graduatoria interna di istituto, partendo da quest'ultima e tenendo in considerazione eventuali situazioni di vincolo oggettivo, al fine di consentire almeno 15 giorni di ferie con i figli e/o il coniuge/convivente.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Stefano Costanzi

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)